Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih /ZDru-1/ (Uradni list RS, št. 64/2011 – uradno prečiščeno besedilo), je izredni zbor članic Judo zveze Slovenije, dne 22. oktober 2019, sprejel naslednji

STATUT
JUDO ZVEZE SLOVENIJE

1. Splošne določbe

1. člen
(vsebina statuta)

(1) Judo zveza Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zveza) je prostovoljno, samostojno in nepridobitno športno združenje, v katero se združujejo klubi, društva in zveze društev v Republiki Sloveniji ali EU, ki se ukvarjajo z judom in drugimi borilnimi veščinami kot pretežno dejavnostjo, zaradi uresničevanja skupnih interesov.
(2) S tem statutom se določajo:
- ime in sedež zveze;
- namen in cilji delovanja zveze;
- dejavnost oziroma naloge zveze;
- pogoji in način včlanjevanja ter prenehanja članstva;
- pravice in obveznosti članov;
- način upravljanja zveze;
- financiranje zveze in način izvajanja nadzora nad razpolaganjem s premoženjem zveze ter nad finančnim in materialnim poslovanjem zveze;
- način zagotavljanja javnosti dela zveze;
- način sprejemanja sprememb in dopolnitev temeljnega akta;
- način prenehanja zveze in razpolaganja s premoženjem v takem primeru;
- druga vprašanja, pomembna za upravljanje in delovanje zveze.

2. člen
(ime, sedež in pravni status zveze)

(1) Ime zveze je: Judo zveza Slovenije.
(2) Sedež zveze je v Slovenski Bistrici. Zveza deluje na območju Republike Slovenije.
(3) Zveza je pravna oseba zasebnega prava v skladu z zakonom, ki ureja društva in deluje kot zveza društev v javnem interesu.

3. člen
(znak, zastava in štampiljka zveze)

(1) Zveza ima svoj znak in zastavo, in sicer:
- znak zveze je modre ali zelene barve, pravokotne oblike in v levem ali zgornjem delu vsebuje judo met z obrisom blazine v belem pravokotniku, ob njem je napis JZS ter izpis JUDO ZVEZA SLOVENIJE. Vse črke so velike tiskane. Znak je lahko glede uporabe postavljen pokončno ali ležeče.
- zastava zveze je modre, zelene ali bele barve, dimenzije 1x3 metre. Glede na barvo zastave je na vrhu judo met z obrisom blazine v belo zelenem, belo modrem ali modro zelenem tisku. Pod metom je napis JZS in JUDO ZVEZA SLOVENIJE ter spletni naslov www judoslo.si. Napisi so v beli ali modri barvi.

(2) Zveza ima štampiljko okrogle oblike, v kateri je napis 'Judo zveza Slovenije – Slovenska Bistrica', peterokotnik z dvema judoistoma na belem polju v obliki cveta, ki ponazarjata judo met.

2 Načela delovanja zveze

4. člen
(načelo javnosti)

(1) Delovanje zveze je javno.
(2) Zveza o svojem delu obvešča:
a) svoje članice:
- z vročanjem vabil, zapisnikov, sklepov s sestankov organov zveze preko navadne ali elektronske pošte, ter objavljanjem stališč na spletni strani zveze in v reviji »Slovenski judo« katere izdajateljica je.

b) širšo javnost:
- z obveščanjem preko javnih občil oziroma medijev,
- s seznanjanjem preko spletnih družabnih omrežij,
- z organiziranjem tiskovnih konferenc in posredovanjem gradiv zanje,
- z navzočnostjo predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov zveze.

(3) Posredovanje podatkov iz drugega odstavka tega člena se lahko odreče le, če bi bili v nasprotju z veljavno zakonodajo.
(4) Za zagotavljanje javnosti dela in posredovanje informacij o delovanju zveze je odgovoren predsednik zveze oziroma drug član, ki ga za to pooblasti izvršilni odbor.

3 Namen in cilji zveze

5. člen
(namen in cilji zveze)

(1) Namen zveze je v uresničevanju skupnih interesov klubov, društev in zvez društev v Republiki Sloveniji ali EU, ki se ukvarjajo z judom in drugimi borilnimi veščinami, kot pretežno dejavnostjo.
(2) Zveza ima naslednje cilje:

- ustvarja pogoje za dvig kvalitete juda, judoistk in judoistov ter vrhunskih športnic in športnikov juda ter športnic in športnikov ostalih borilnih veščin,
- pri članicah in članih razvija karakterne vrline, kot so ustvarjalnost, samokritičnost, odgovornost, prijateljstvo, zbranost, občutek za delo v skupini in etiko v športu,
- promovira in pospešuje razvoj inkluzivno naravnanih judo klubov, ki celostno skrbijo za vse skupine vadečih, s posebno pozornostjo pa v vadbo juda vključujejo ranljive skupine,
- skrbi za popularizacijo juda med vsemi skupinami prebivalstva,
- skrbi za spoštovanje medicinskega kodeksa IJF in Mednarodnega olimpijskega komiteja (IOC) pri svojih članicah,
- skrbi za spoštovanje pravil OKS, EJU, IJF in IOC z doslednim spoštovanjem anti-doping pravil.
- skrbi za vključevanje široke javnosti v razvoj juda in sledi javnemu interesu na tem športnem področju.

4 Dejavnost oziroma naloge zveze

6. člen
(dejavnost oziroma naloge zveze)

Zveza uresničuje svoj namen in cilje z naslednjimi dejavnostmi oziroma nalogami, in sicer:

- z normativnim urejanjem, organiziranjem in vodenjem razvoja juda v Republiki Sloveniji,
- s koordiniranjem dela članic zveze,
- s širjenjem in popularizacijo juda kot športa, borilne veščine in terapevtskega sredstva,
- s spremljanjem razvoja juda ter ostalih borilnih športov v tujini,
- z organiziranjem državnih in mednarodnih tekmovanj v judu,
- z izvajanjem strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja trenerjev, sodnikov in drugih strokovnih delavcev v športu na področju juda, na podlagi javnega pooblastila pristojnega ministrstva,
- z izdajo licenc strokovno usposobljenim delavcem v športu na področju juda,
- z organizacijo strokovnih priprav in nastopov slovenske reprezentance na mednarodnih judo tekmovanjih,
- z obravnavanjem vprašanj, ki so skupnega pomena za članice zveze,
- z uveljavljanjem takih tekmovalnih sistemov, ki zagotavljajo množično sodelovanje članic,
- s spremljanjem zdravstvenega nadzora in drugih oblik varstva aktivnih in vrhunskih športnikov v judu ter ostalih borilnih veščinah,
- z aktivnim delovanjem v organih združenj, katerih članica je zveza,
- s spoštovanjem določil zakona, ki določa javni interes na področju športa in nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji pri zagotavljanju vseh statusnih pravic športnikov,
- z registracijo in kategorizacijo športnikov v skladu s predpisi in normativi.

5 Pogoji in način včlanjevanja ter prenehanje članstva

7. člen
(pogoji in način včlanjevanja v zvezo)

(1) Članstvo v zvezi je prostovoljno.
(2) Članice zveze so pravne osebe: judo klubi, judo društva, zveze judo klubov in društev (formirane po regionalnem principu združevanja), šole juda in druge pravne osebe v športu, katerih osnovna športna dejavnost je vadba in razvoj juda in delujejo na območju Republike Slovenije ali na območju EU.
(3) Pravna oseba iz prejšnjega odstavka, ki želi postati članica zveze mora podati pisno prošnjo na zbor članic zveze, h kateri mora priložiti:

- sklep pristojnega organa pravne osebe,
- temeljni akt kluba, društva ali zveze društev,
- pravila kluba, društva ali zveze društev,
- izpis iz registra društev.

(4) Pravna oseba iz drugega odstavka tega člena postane članica zveze, ko:

- izpolni pogoje za sprejem v zvezo, ki jih določa statut zveze,
- na podlagi sklepa pristojnega organa podpiše pristopno izjavo,
- sprejme statut zveze in se po njem ravna,
- prejme sklep zbora članic zveze o sprejemu v zvezo,
- plača letno članarino zveze.

8. člen
(prenehanje članstva)

(1) Članstvo v zvezi preneha članici:
- z izstopom,
- z izključitvijo,
- s prenehanjem zveze.

(2) Članica izstopi iz zveze prostovoljno, ko pošlje izvršilnemu odboru zveze pisno izjavo o izstopu, ki jo sprejme pristojni organ članice, ki izstopa, ter poravna vse obveznosti do zveze.
(3) Članica zveze je izključena iz zveze zaradi hujših kršitev določil statuta ali ko zavestno ravna proti interesu zveze oziroma če preneha s svojim delovanjem ali če ne izpolnjuje finančnih obveznosti do zveze v časovnem obdobju dveh (2) let. O izključitvi odloči zbor članic zveze.

6 Pravice in obveznosti članov

9. člen
(pravice članic in njihovih članov)

Članice zveze in njihove članice oziroma člani (v nadaljnjem besedilu: člani) imajo pravico, da:
- volijo in so izvoljeni v organe zveze,
- sodelujejo pri delu organov zveze s pobudami, predlogi in mnenji,
- sodelujejo na tekmovanjih, prireditvah in drugih aktivnostih, ki jih prireja zveza,
- sprejemajo nagrade in pohvale za delo v zvezi in dosežene uspehe,
- so upravičeni do pomoči in pojasnil organov zveze,
- so upravičeni do pomoči zveze pri arbitražnih in sodnih sporih do tretjih oseb, ki so nastali iz področja zakonitega dela članic.
- pod okriljem oziroma pokroviteljstvom zveze organizirajo tekmovanja, prireditve ali druge aktivnosti,
- na mednarodnih tekmovanjih v okviru organizacij, katerih članica je zveza, nastopajo kot samostojni klub ali društvo, ne pa kot reprezentanca Republike Slovenije,
- lahko članica nastopa kot reprezentanca Republike Slovenije le s pisnim soglasjem zveze.

10. člen
(obveznosti članic in njihovih članov)

Članice zveze in njihovi člani imajo naslednje obveznosti:
- da opravljajo funkcije, za katere so bili izvoljeni ali imenovani v organe zveze,
- da spoštujejo statut in vse druge akte zveze, izpolnjujejo sklepe organov, ter se po njih ravnajo,
- da z aktivnim in strokovnim vključevanjem v delo organov, prispevajo k uresničevanju letnega programa dela zveze,
- da prenašajo pozitivne izkušnje na člane in skrbijo za strokovno delo z mladimi,
- da s svojim obnašanjem ne škodujejo ugledu zveze, športa in športnikov,
- da redno plačujejo članarino.

7 Častno članstvo

11. člen
(častno članstvo)

(1) Zveza ima lahko tudi častne članice oziroma člane (v nadaljnjem besedilu: častni član) in častne funkcionarke oziroma funkcionarje (v nadaljnjem besedilu: častni funkcionar), ki jih na predlog izvršilnega odbora zveze imenuje zbor članic zveze, zaradi njihovih posebnih zaslug pri razvoju in popularizaciji juda in ostalih borilnih veščin v Sloveniji.
(2) Naziv častnih članov in pravila za njihovo imenovanje, določa poseben pravilnik o imenovanjih in priznanjih častnih članic oziroma članov zveze, ki ga sprejme izvršilni odbor.
(3) Častni člani imajo pravico sodelovati in razpravljati pri delu izvršilnega odbora zveze in zbora članic, nimajo pa glasovalne pravice.

8 Način upravljanja zveze

12. člen
(upravljanje zveze)

Članice in njeni člani sodelujejo pri upravljanju zveze neposredno ali posredno po predstavnikih, izvoljenih organih oziroma zastopnikih zveze na način, kot je določen s tem statutom.

8.1 Organi zveze

13. člen
(organi zveze)

(1) Organi zveze so:
- zbor članic,
- izvršilni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče.

(2) Mandatna doba voljenih članov organov zveze traja 4 leta, z možnostjo ponovne izvolitve. Število mandatov ni omejeno.
(3) Volitve in izvedba volitev v organe zveze je opredeljena v poslovniku zbora članic, ki ga sprejme zbor članic zveze.
(4) Način kandidiranja, kandidiranje ter regionalna porazdelitev števila članov organov zveze je opredeljena v pravilniku o kandidiranju, ki ga sprejme zbor članic zveze.

8.1.1 Zbor članic

14. člen
(zbor članic)

(1) Zbor članic je najvišji organ zveze. Sestavljajo ga predstavniki članic zveze. Vsaka članica ima v zboru članic eno (1) predstavnico oziroma predstavnika (v nadaljnjem besedilu: predstavnik).
(2) Zbor članic se sestane enkrat letno ali izredno po potrebi.
(3) Zbor članic sklicuje predsednik zveze na svojo pobudo, oziroma na zahtevo 1/3 članic zveze, ali na zahtevo nadzornega odbora ali izvršilnega odbora.
(4) Sklic rednega ali izrednega zbora članic mora biti objavljen najmanj 15 dni pred dnem sklica s predlaganim dnevnim redom in priloženim gradivom.
(5) Izredni zbor članic razpravlja in sklepa samo o vprašanjih, zaradi katerih je bil sklican.
(6) Izredni zbor članic je potrebno sklicati najkasneje v 15 dneh po tem, ko je predsednik oziroma izvršilni odbor prejel obrazloženo zahtevo za tak sklic. V nasprotnem primeru lahko to stori 1/3 članic zveze ali nadzorni odbor.
(7) Naloge zbora članic so:
- da sklepa o dnevnem redu,
- da voli in razrešuje predsednika zveze, prvega in drugega podpredsednika zveze, generalnega sekretarja, člane izvršilnega odbora, predsednika in člane nadzornega odbora in predsednika ter člane častnega razsodišča (poimenovanje funkcij se uporablja za oba spola).
- da sprejme statut zveze, poslovnik dela zbora članic, pravilnik o kandidiranju ter druge interne akte, ki so potrebni za delovanje organov zveze,
- da razpravlja in sklepa o poročilih organov zveze,
- da sklepa o sprejemu novih članic v zvezo ali o njihovi izključitvi iz članstva v zvezi,
- da predlaga in sprejema predloge in ukrepe za izboljšanje pogojev delovanja in razvoja članic zveze,
- da odloča o pritožbah na sklepe izvršilnega odbora in častnega razsodišča kot drugostopenjski organ,
- da obravnava vprašanja pomembna za razvoj judo športa in ostalih borilnih veščin v Sloveniji,
- da odloča v primeru spora med klubi ali društvi kot drugostopenjski organ,
- da odloča o združevanju in prenehanju zveze,
- da sprejema letni program dela zveze,
- da sprejema letni finančni načrt delovanja zveze,
- da sprejema letno poročilo o delu in finančnem poslovanju zveze,
- da sprejme višino letne članarine za članice zveze,
- da opravlja tudi druge naloge, ki so potrebne za nemoteno delovanje zveze, razvoj juda in ostalih borilnih veščin.

15. člen
(seja zbora članic in odločanje zbora članic)

(1) Sejo zbora članic vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli zbor članic.
(2) Zbor članic za vodenje zbora izvoli še: verifikacijsko in po potrebi volilno komisijo ter dva overitelja zapisnika.
(3) Strokovno pomoč (zapisnik) in ostala opravila za nemoteno delo zbora članic, opravlja strokovna služba zveze.
(4) Zbor članic sprejema odločitve z večino glasov navzočih predstavnikov članic. Sklepčen je, če je ob predvidenem času navzočih več kot polovica predstavnikov članic zveze.
(5) Če ob sklicanem času ni zagotovljena sklepčnost, se začetek zbora članic preloži za 30 minut, nakar je zbor članic sklepčen, če je prisotnih vsaj 1/3 predstavnikov članic zveze.
(6) O spremembah ali dopolnitvah statuta ali o prenehanju delovanja zveze odloča zbor članic z 2/3 večino predstavnikov vseh članic zveze.
(7) Pri sprejemanju razrešnice in poročil o delu organov zveze, člani teh organov nimajo pravice glasovati, razen če so istočasno tudi pooblaščeni predstavniki članic na zboru članic zveze.

Del.

16. člen
(javnost dela zbora članic)

Delo zbora članic je javno in mu smejo prisostvovati vsi, ki želijo biti seznanjeni z delovanjem zveze, vendar nimajo pravice glasovanja.

8.1.2 Izvršilni odbor

17. člen
(izvršilni odbor)

(1) Izvršilni odbor zveze opravlja organizacijske, upravne in strokovno-tehnične zadeve. Je izvršilni organ zbora članic in opravlja naloge, ki mu jih naloži zbor članic ter zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje in vodi delo zveze med dvema zboroma članic.
(2) Izvršilni odbor ima 13 članov, sestavljajo pa ga:
- predsednik zveze, ki je tudi predsednik izvršilnega odbora,
- dva (2) podpredsednika zveze,
- deset (10) članov, ki jih izvoli zbor članic zveze.

(3) Vsaka članica zveze ima lahko le enega člana izvršilnega odbora.
(4) Izvršilni odbor se sestaja praviloma na vsaka dva meseca oziroma po potrebi, ter o svojem delu poroča zboru članic.
(5) Izvršilni odbor veljavno odloča, če je prisotna več kot polovica njegovih članov. Izvršilni odbor odloča z večino glasov prisotnih članov. V kolikor je izid glasovanja neodločen, o sprejetju ali nesprejetju odločitve odloča glas predsednika zveze.
(6) Za sprejem pravilnikov, ki jih določa ta statut je potrebna večina glasov vseh prisotnih članov izvršilnega odbora.
(7) Naloge izvršilnega odbora so:
- uresničuje sklepe in odločitve zbora članic,
- sklicuje in pripravlja gradivo za sejo zbora članic,
- opravlja organizacijske, upravne in strokovno-tehnične zadeve sam ali po generalnem sekretarju ali komisijah.
- pripravlja predloge aktov zveze,
- sprejema sistemizacijo delovnih mest, za katera se sklepa delovno razmerje,
- sklepa delovno razmerje z vsemi, ki so zaposleni na zvezi,
- sprejema pravilnike in druge akte o organizaciji dela, nagrajevanju delavcev in članic zveze ter finančno materialnem poslovanju,
- nadzoruje delo generalnega sekretarja,
- imenuje in razrešuje športnega direktorja in druge strokovne športne delavce na zvezi,
- imenuje in razrešuje predsednike in člane komisij zveze,
- imenuje in razrešuje delegate zveze v: OKS-ZŠZ, EJU, IJF,
- na predlog športnega direktorja imenuje in razrešuje selektorje reprezentanc,
- odloča o vrstnem redu na vseh razpisih,
- pripravlja predlog letnega načrta dela zveze,
- pripravlja predlog letnega finančnega načrta dela zveze,
- spremlja uresničevanje letnega načrta dela in finančnega načrta zveze ter predlaga korekturne ukrepe,
- pripravlja letno poročilo o delu in finančnem poslovanju zveze,
- je prvostopenjski organ za reševanje sporov med članicami zveze,
- je drugostopenjski organ za reševanje sporov iz področja odločitev komisij in generalnega sekretarja,
- potrjuje kriterije in odloča o izboru reprezentanc na predlog odgovorne osebe,
- upravlja s premoženjem zveze,
- sprejema predlog programskih usmeritev zveze,
- sklepa pogodbe s sponzorji,
- skrbi za stike s sredstvi javnega obveščanja,
- odloča o uporabi imena zveze skupaj z imenom generalnega sponzorja,
- izdaja sklepe o črtanju članic iz članstva zveze na podlagi sklepa zbora članic,
- o opravljenih črtanjih obvešča zbor članic,
- opravlja druga dela in naloge, za katere je pooblaščen s sklepi zbora članic.

8.1.3 Nadzorni odbor

18. člen
(nadzorni odbor)

(1) Nadzorni odbor ima tri člane. Predsednika, dva člana in dva namestnika članov voli zbor članic. Naloge opravlja v skladu s Poslovnikom dela nadzornega odbora.
(2) Naloge nadzornega odbora so:
- spremlja delo zveze in njenih organov in nadzoruje izvajanje sklepov zbora članic,
- zadrži izvršitev tistih sklepov organov zveze, ki so nezakoniti in bi zvezi povzročili materialno škodo, ter o tem poroča izvršilnemu odboru in zboru članic,
- zahteva sklic izredne seje zbora članic, če je ni sklical predsednik zveze ali izvršilni odbor v določenem roku,
- nadzoruje finančno in materialno poslovanje zveze, pregleduje zaključni račun,
- zboru članic poroča o svojih ugotovitvah in predlaga ustrezne ukrepe predsedniku in organom zveze.

8.1.4 Častno razsodišče

19. člen
(častno razsodišče)

(1) Častno razsodišče sestavljajo predsednik, člani in nadomestni člani, ki jih voli zbor članic. Število članov in nadomestnih članov se določi v pravilniku, ki ga sprejme zbor članic.
(2) Častno razsodišče vodi postopek in izreka kazni na podlagi pravilnika, ki ga sprejme zbor članic.
(3) Zoper odločitev častnega razsodišča je možna pritožba na zboru članic zveze, kot drugostopenjskem organu.

9 Funkcionarji zveze

20. člen
(funkcionarji zveze)

(1) Funkcionarji zveze so:
- predsednik zveze,
- prvi podpredsednik zveze,
- drugi podpredsednik zveze,
- generalni sekretar zveze

(2) Mandatna doba funkcionarjev zveze traja 4 leta, z možnostjo ponovne izvolitve. Število mandatov ni omejeno.
(3) Funkcionarji, z izjemo generalnega sekretarja, opravljajo svojo funkcijo nepoklicno. Za opravljanje funkcije imajo pravico do nadomestila stroškov.
(4) Zbor članic lahko za funkcionarje, člane izvršilnega odbora in ostalih organov zveze sprejme sklep, da za delo dobijo ustrezno denarno nadomestilo v obliki sejnine ali povrnitve materialnih ali potnih stroškov.
(5) Ta sredstva in njihova višina mora biti opredeljena v finančnem načrtu.

9.1 Predsednik zveze

21. člen
(predsednik zveze)

(1) Predsednik zveze je izvoljeni najvišji funkcionar zveze in istočasno njen zakoniti zastopnik. Mandatna doba predsednika je štiri
(4) leta.
(2) Predsednik predstavlja zvezo in je neposredno odgovoren za njeno zakonito in strokovno delovanje.
(3) Naloge predsednika zveze so:
- vodi, zastopa in predstavlja zvezo,
- sklicuje seje zbora članic,
- sklicuje in vodi seje izvršilnega odbora,
- nadzira izvrševanje sklepov zbora članic in izvršilnega odbora,
- podpisuje finančne listine zveze in je odredbodajalec v okviru finančnega načrta,
- predlaga imenovanje, športnega direktorja in drugih strokovnih delavcev na zvezi,
- pooblašča oba podpredsednika in generalnega sekretarja za posamezna opravila,
- do 1. decembra tekočega leta predlaga IO v sprejem letni program dela in letni finančni načrt zveze za naslednje leto,
- pravočasno pripravi poročilo o delu zveze v tekočem letu in ga posreduje izvršilnemu odboru zveze,
- opravlja druge naloge iz sklepov zbora članic in izvršilnega odbora.

9.2 Podpredsednika zveze

22. člen
(podpredsednika zveze)

(1) Prvi (1) podpredsednik je zadolžen za splošno področje delovanja zveze in je njen zakoniti zastopnik. V primeru odsotnosti predsednika vodi zvezo.
(2) V primeru bolezni ali odstopa predsednika zveze s funkcije pred potekom mandata, prevzame vodenje zveze do izteka mandata ali do predčasne izvolitve novega predsednika.
(3) Drugi (2) podpredsednik je zadolžen za strokovno športno področje. V primeru odsotnosti predsednika in prvega (1) podpredsednika vodi zvezo.
(4) V primeru bolezni ali odstopa predsednika zveze s funkcije pred potekom mandata in odklonitvijo prvega (1) podpredsednika za vodenje zveze, prevzame vodenje zveze do izteka mandata ali do predčasne izvolitve novega predsednika.
(5) Podpredsednika zveze sta vsak za svoje področje dela, odgovorni osebi za odločanje pri izvajanju javnih pooblastil na področju športa.

9.3 Generalni sekretar

23. člen
(generalni sekretar)

(1) Generalnega sekretarja imenuje in razrešuje zbor članic zveze na podlagi poziva za kandidature članicam. Medsebojna razmerja se uredijo s pogodbo, ki jo potrdi izvršilni odbor zveze. Pogodba z generalnim sekretarjem se sklepa za obdobje trajanja mandata. Po izteku pogodbe se lahko ponovno sklene.
(2) Generalni sekretar je za svoje delo odgovoren predsedniku, izvršilnemu odboru zveze in zboru članic zveze. Generalni sekretar opravlja svojo funkcijo poklicno. Za opravljanje funkcije ima generalni sekretar pravico do plače.
(3) Izvršilni odbor zveze lahko za opravljanje del in nalog sekretarja, skladno s specifiko dela v zvezi, določi tudi posebne pogoje, ki jih mora izpolnjevati generalni sekretar.
(4) Generalni sekretar opravlja naslednje naloge:

- organizira delo zveze v skladu s sprejetim letnim programom dela in finančnim načrtom zveze,
- koordinira izvajanje nalog zaposlenih,
- zagotavlja pogoje za delo vseh organov zveze ter uresničevanje sprejetih sklepov,
- je odgovoren za pravočasno izpolnjevanje vseh obveznosti zveze do drugih subjektov,
- opravlja delo in pripravlja gradivo za zbor članic zveze, izvršilni odbor in druge organe zveze,
- odgovarja za izvedbo tekmovanj v skladu z letnim koledarjem tekmovanj zveze,
- zagotavlja javnost dela zveze,
- po pooblastilu predsednika podpisuje oziroma sopodpisuje finančne listine v okviru finančnega načrta,
- opravlja tudi druge naloge, ki mu jih določi izvršilni odbor in zbor članic zveze.

11 Delovna telesa zveze in strokovni delavci v športu

24. člen
(delovna telesa zveze)

(1) Za vodenje posameznih področij delovanja zveze lahko izvršilni odbor imenuje in razrešuje stalne ali občasne komisije in strokovne delavce v športu. Sestava komisij in področje dela imenovanih se določita v sklepu o imenovanju.

(2) Stalne komisije zveze so:

- komisija za akte,
- komisija za priznanja,
- sodniška komisija,
- trenerska komisija,
- tekmovalna komisija,
- komisija za pasove,
- komisija za inkluzivni judo.
-

(3) Delo komisij po posameznih področjih koordinirata:

- prvi podpredsednik: koordinira in usklajuje delo komisij, imenovanih za opravljanje splošnih organizacijskih nalog delovanja zveze.
- drugi podpredsednik koordinira in usklajuje delo komisij, imenovanih za opravljanje strokovnih športno tekmovalnih in socialno inkluzivnih nalog zveze.

25. člen
(strokovni delavci v športu)

(1) Zveza ima športnega direktorja.

(2) Zveza lahko imenuje tudi druge strokovne delavce v športu (selektorji, trenerji zveze...). Imenuje in razrešuje jih izvršilni odbor na predlog predsednika zveze, s pisnim sklepom.

(3) Naloge in dolžnosti strokovnih delavcev v športu so opredeljene v pisnem sklepu o imenovanju. Strokovni delavci v športu lahko svoje delo opravljajo poklicno ali nepoklicno. V kolikor ga opravljajo poklicno se z njimi sklene pogodba o delu, v primeru nepoklicnega dela pa imajo pravico do povračila materialnih stroškov povezanih z opravljanjem dela. Pogodbo o delu ali višino povračil materialnih stroškov sprejme izvršilni odbor zveze.

12 Financiranje zveze in način izvajanja nadzora nad razpolaganjem s premoženjem zveze ter nad finančnim in materialnim poslovanjem zveze

26. člen
(financiranje zveze)

(1) Zveza se financira iz:
- članarine,
- pridobljenih finančnih sredstva po razpisih ministrstva pristojnega za šport, Fundacije za šport, OKS ZŠZ, EJU, IJF,
- sredstev sponzorjev in donatorjev,
- prihodkov od tekmovanj in drugih športnih prireditev - nepridobitna dejavnost,
- prihodkov iz pridobitne dejavnosti,
- drugih sredstev.

(2) Zveza razpolaga s finančnimi sredstvi v okvirih letnega finančnega načrta, ki ga sprejme izvršilni odbor zveze in potrdi zbor članic zveze.
(3) Zveza ima tudi stalne ali občasne sponzorje in donatorje. Sponzorji in donatorji so lahko po pogodbi registrirane fizične ali pravne osebe, ki zvezi finančno, materialno ali drugače pomagajo. Pravice, dolžnosti in obveznosti med zvezo ter donatorji in sponzorji so določene v medsebojni pogodbi.

27. člen
(pridobitna dejavnost zveze)

(1) Zveza opravlja pridobitno dejavnost kot dopolnilno dejavnost nepridobitni dejavnosti zveze, vendar le v obsegu, ki je potreben za uresničevanje namena in ciljev zveze iz 8. člena tega temeljnega akta.
(2) Opravljanje pridobitne dejavnosti ni izključno namenjeno zagotavljanju prihodkov zveze temveč kot dopolnitev in pomoč nepridobitni dejavnosti zveze, zaradi boljše izkoriščenosti njenih osnovnih sredstev.
(3) Pridobitna dejavnost zveze je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) razvrščena v:

55.209 Druge nastanitve za krajši čas (nastanitve športnikov, športnih reprezentanc, rekreativcev).
58.140 Izdajanje revij in druge periodike zveze;
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin in premičnin zveze (telovadnica, motorno kombi vozilo);
85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije;
73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora (oglaševanje sponzorjev na oglaševalskih mestih s katerimi razpolaga zveza (reklame ob prireditvah, v društveni literaturi in na koledarjih);
77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup;
79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti - organizira udeležbo na pripravah športnikov, nacionalnih in mednarodnih seminarjih ter drugih oblikah strokovnega športnega izpopolnjevanja, usposabljanja ali izobraževanja za članice zveze in širšo javnost;
82.300 Organiziranje razstav in družabnih ter strokovnih srečanj s področja delovanja zveze;
85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.
93.110 Obratovanje športnih objektov;
93.190 Druge športne dejavnosti - organizacija nacionalnih in mednarodnih judo tekmovanj in drugih športnih prireditev, promocija športnih objektov;
93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(4) Pridobitna dejavnost se lahko opravlja samo v zvezi z nameni in cilji ustanovitve ter v obsegu, ki je potreben za uresničevanje namenov in ciljev ustanovitve. Presežke prihodkov nad odhodki iz vse dejavnosti in virov, zveza namenja za uresničevanje namenov in ciljev v skladu s tem statutom.
(5) Zveza lahko za doseganje svojega namena in ciljev ustanovi gospodarsko družbo ali poveri opravljanje pridobitne dejavnosti drugim osebam na temelju pogodbe. Sklep o ustanovitvi gospodarske družbe ali poveritvi pridobitne dejavnosti drugim osebam sprejme izvršilni odbor zveze.

28. člen
(premoženje zveze)

(1) Zveza ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last vpisana v inventarno knjigo. Nepremično premoženje pa še v zemljiško knjigo pri pristojnem okrajnem sodišču.
(2) Premično premoženje se lahko pridobi ali odtuji le na osnovi sklepa izvršilnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko pridobi ali odtuji le na podlagi sklepa zbora članic.
(3) Zveza upravlja s premoženjem, s katerim razpolaga, kot dober gospodar.
(4) Vsaka delitev premoženja zveze med članice je nična.

29. člen
(presežek prihodkov nad odhodki)

Če zveza pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje svojega namena ter ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, ki je določena z tem statutom.

30. člen
(računovodstvo)

(1) Zveza zagotavlja podatke o svojem finančnem in materialnem poslovanju v skladu z zakonom, ki ureja društva in računovodskim standardom za društva. Podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz pridobitne dejavnosti zveza vodi in izkazuje ločeno.
(2) Zveza mora za preteklo poslovno leto izdelati letno poročilo, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter poročilo o poslovanju zveze. Letno poročilo mora obsegati resnični prikaz premoženja in poslovanja zveze. Sprejme ga zbor članic zveze.
(3) Če prihodki oziroma odhodki zveze v preteklem poslovnem letu presegajo zakonsko določen cenzus, mora njene računovodske izkaze pred sprejetjem letnega poročila revidirati revizijska družba ali samostojni revizor.
(4) Vsa poročila in revizije se morajo predati pristojnim organom v skladu z zakonskimi roki in določili.
(5) Finančne in materialne listine podpisuje predsednik zveze, na podlagi njegovega pisnega pooblastila pa tudi prvi in drugi podpredsednik ter generalni sekretar zveze.
(6) Zveza ima svoj poslovni račun (TRR) pri pooblaščeni poslovni banki.
(7) Vsak pooblaščen predstavnik članice zveze ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje zveze.
(8) Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih zveza pridobi za izvajanje svoje osnovne dejavnosti, opravlja računsko sodišče.

13 Nagrade in priznanja zveze

31. člen
(nagrade in priznanja zveze)

Zveza podeljuje priznanja in nagrade za uspešno in dolgoletno delo v zvezi, športne dosežke, izredne uspehe pri delovanju v organih zveze ter uspešno večletno sodelovanje z zvezo. Priznanja in nagrade se predlaganim podeljujejo v skladu s pravilnikom o podeljevanju priznanj zveze.

14 Evidence zveze

32. člen
(evidence)

(1) Zveza za svoje potrebe vodi evidenco članic zveze in druge evidence.
(2) Evidenca članic zajema:
- ime/naziv članice,
- matično številko,
- davčno številko,
- sedež in poslovni naslov,
- ime/priimek in kontaktne podatke zakonitega zastopnika,
- številko transakcijskega računa.

(3) Za potrebe poslovanja zveza zbira in vodi tudi druge podatke pravnih in osebne podatke fizičnih oseb, ki so razvidni iz kataloga podatkov zveze.
(4) Zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje osebnih podatkov opravlja zveza na način, kot je določeno v predpisih, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

15 Prenehanje zveze

33. člen
(prenehanje zveze)

(1) Zveza lahko preneha delovati:
- po volji članov s sklepom zbora članic. Sklep se sprejme z 2/3 večino predstavnikov članic,
- na podlagi zakona,
- s spojitvijo z drugimi zvezami,
- s pripojitvijo k drugi zvezi.

(2) Po volji članic preneha delovanje zveze na osnovi sklepa o prenehanju, ki ga sprejme zbor članic zveze, z 2/3 večino vseh članic. S poravnavo vseh obveznosti se premoženje zveze prenese na društvo, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje zveze. Če zveza v sklepu ne določi naslednika premoženja in ga tudi na podlagi določb temeljnega akta ni mogoče določiti, premoženje zveze pripade lokalni skupnosti, na območju katere je imela zveza svoj sedež. Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa prenese na prevzemnika premoženja z dnem izbrisa društva iz registra društev.
(3) O sklepu zbora članic iz prejšnjega odstavka tega člena mora zakoniti zastopnik zveze v 30 dneh pisno obvestiti pristojni upravni organ, ki je zvezo registriral.
(4) Po samem zakonu zveza preneha, če dejansko preneha delovati ali če s svojim delovanjem meri na protipravno rušenje ustavne ureditve, na izvrševanje kaznivih dejanj ali vzpodbuja k narodni, verski, rasni in drugi neenakopravnosti ter razpihuje narodno, rasno, versko in drugo sovraštvo in nestrpnost, oz. vzpodbuja k nasilju in vojni.
(5) S sklepom zbora članic se lahko zveza spoji z drugimi zvezami oziroma pripoji k drugi zvezi. Zveza, ki je nastala s spojitvijo oziroma zveza, h kateri se je druga zveza pripojila, je pravni naslednik spojenih oziroma pripojenih zvez.

16 Prehodne določbe

34. člen
(veljavnost določil statuta)

Drugi odstavek 17. člena, prvi odstavek 20. člena ter prvi in tretji odstavek 23.člena tega statuta začnejo veljati po izteku mandata sedanjih organov zveze v letu 2020.

35. člen
(sprejem aktov

Pravilnike in poslovnike za delo organov, določene s tem statutom, sprejme zveza v 6 mesecih od sprejetja tega statuta.

17 Končne določbe

36. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega statuta prenehajo veljati določila Statuta Judo zveze Slovenije z dne 26.2.2015, razen določil navedenih v 35. členu tega statuta.

37. člen
(začetek veljavnosti)

Ta statut je bil sprejet na izrednem zboru članic dne 22.oktobra 2019 in se začne uporabljati z dnem potrditve na pristojni Upravni enoti.

Maribor, 22. oktober 2019

Predsednik Judo zveze Slovenije
Darko MUŠIČ

JUDO ZVEZA SLOVENIJE SLOVENSKA BISTRICA

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA SLOVENSKA BISTRICA
Matična številka društva 5162645000
Datum vpisa v register društev 5.12.2019
Število strani 10
Podpis uradne osebe

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA žig 26 SLOVENSKA BISTRICA